ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №250»
протокол № 1
от «28» августа 2023г

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад №250»
от «29» августа 2023 г № 41/3-осн
_____Т.А. Петрова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №250"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №250"
Дата: 2023.08.31 16:47:47 +07'00'

Годовой план работы

муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №250»
на 2023/2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ:

№	Название раздела	Страница
1.	Проблемно-ориентированный анализ деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год	3
2.	Приоритетные направления деятельности МАДОУ	10
3.	Задачи на 2023/2024 учебный год	10
4.	Управление МАДОУ 4.1. Совещания при заведующем 4.2. Заседания Педагогического совета 4.3. Заседания Наблюдательного совета 4.4. Заседания Управляющего совета 4.5. Заседания общего собрания трудового коллектива	 10 13 17 17 18
5.	Методическая работа 5.1 Формы работы с педагогами (консультации, практикумы, мастер-классы, выставки, смотры-конкурсы, просмотр педагогической деятельности) 5.2. Мероприятия по аттестации 5.3. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество) 5.5. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»	 19 22 22 23
6.	Организационно-педагогические мероприятия с детьми 6.1. Массовые мероприятия 6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми	 24 25
7.	Мероприятия по взаимодействию с семьей 7.1. Родительские собрания и другие формы работы. 7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями, охрана прав несовершеннолетних, их социальная защита	 26 27
8.	Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования 8.1. Работа консультационного центра. Работа с детьми, не посещающими ДОУ 8.2. Мероприятия по организации работы ППк 8.3. Организация дополнительных услуг	 28 30 31
9.	Мероприятия на летний оздоровительный период.	32
10.	Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования	34
11.	Деятельность по созданию безопасного образовательного процесса	35
12.	Инновационная деятельность коллектива	37
13.	Система внутриучрежденческого контроля	38
14.	Административно-хозяйственная и финансовая деятельность	43

РАЗДЕЛ 1

ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ ЗА 2022/2023УЧЕБНЫЙ ГОД

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования. Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятия художественной литературы).

Целью образовательного процесса МАДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; формирование основ базовой культуры личности; всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе; обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Реализация основной образовательной программы:

Образовательные области	**2021/2022**	**2022/2023**
Социально-коммуникативное развитие	78,6%	75,6%
Познавательное развитие	80,6%	79,6%
Речевое развитие	75,6%	75,6%
Художественно-эстетическое развитие	79,3%	83,3%
Физическое развитие	83%	90%
	79,4%	**80,8%**

Вывод: по итогам оценки качества образовательной деятельности можно сделать вывод, что по всем образовательным областям прослеживается динамика в «достаточном» и «близком к достаточному» уровнях сформированности показателей развития воспитанников.

Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывают, что высокий уровень готовности к школе достигнут у 48% детей, достаточный уровень – 52%. Низкий уровень готовности к школе не показал ни один выпускник детского сада.

В течение учебного года в МАДОУ реализованы Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы:

- «Школа мяча» (Курносова Г.Н.)

- «Акварель» (Савкина И.Ю.)
- «Обучение плаванию в бассейне» (Ярмолич Е.В., Калужина М.О.)
- «Общеукрепляющие занятия с использованием тренажеров» (Мильхина Л.В.)
- «Обучение игре на музыкальных инструментах и вокалу» (Беркутова Я.А.)
- «Сказочка» (Бочарова Е.В)
- «Дошколенок» (/Вершинина О.А., Кобякова Ю.Н.)
- «Устранение недостатков звукопроизношения у детей дошкольного возраста» (Колышкина Е.Г.)
- «Современная хореография» (Старцева А.С.)
- «Детский эстрадный танец» (Чернакова Е.Н.)
- «Каратэ» (Чугунова Е.А.)
- «Палитра» (Прахт И.В.)

Кадровый потенциал ДОУ. Работа с кадрами

Стаж работы:

Период	до 5 лет	5 –10 лет	10 – 15 лет	15 - 20 лет	20 – 25 лет	более 25 лет
Количество педагогов 65	13	12	15	6	4	15

Уровень образования:

Образование	Высшее	Незаконченное высшее	Среднее профессиональное
Количество педагогов 65	40	0	25

Квалификационные категории:

Наличие категорий	нет категории	СЗД	Первая кв.к	Высшая кв.к.
Количество педагогов: 65	16	3	26	20

В последние годы по причине сменяемости кадрового состава сохраняется большая доля педагогов без категории за счет: молодых специалистов, специалистов, не имеющих опыта работы в должности «воспитатель», специалистов с большим разрывом в педагогической деятельности.

Прошли аттестацию:

- на первую категорию – Шипилова Т.А., Качеткова Д.А., Панкова Д.В., Плотникова В.В., Прахт И.В.
- на высшую категорию – Домрачева Т.В., Ищенко Т.В., Шевченко Г.А.

Прошли курсы повышения квалификации – 14 педагогов.

Прошли профессиональную переподготовку – 8 педагогов.

Все воспитатели и специалисты в течение всего учебного года занимались самообразованием по выбранным темам, регулярно посещали методические мероприятия города.

Организационно-педагогическая работа

На базе детского сада проводились следующие мероприятия муниципального и регионального уровня:

- Очный этап регионального профессионального конкурса «Воспитатель года Алтая – 2023»;
- Семинар-практикум «Современный педагог дошкольного образования: составляющие успеха»;

Проведенные мероприятия получили высокую оценку как со стороны организаторов конкурса (Министерство образования и науки Алтайского края), так и со стороны участников (конкурсантов из ДОО Алтайского края).

Педагоги детского сада приняли участие в конкурсах различного уровня:

- Миклина А.А., воспитатель – подготовила победителя городского конкурса чтецов среди воспитанников ДОО «Мы по радуге идем» Диплом II степени;
- Андросова О.А., воспитатель - подготовила победителя городского конкурса чтецов среди воспитанников ДОО «Мы по радуге идем» Диплом II степени;
- Педагоги приняли активное участие в конкурсах, организованных федеральным журналом «Звездочка наша», информационно-издательского центра «Оливье»;

В дошкольном учреждении были организованы следующие конкурсы:

- смотр-конкурс по благоустройству игровых участков групп
- смотр-конкурс «Подготовка групп к новому учебному году»
- конкурс «Лучшее пособие по ознакомлению с историей и культурой г.Барнаула»
- творческий конкурс «Дефиле профессий»
- конкурс «Ширма для зонирования предметной среды и организации сюжетно-ролевых игр
- конкурс дидактических игр и пособий по ранней профориентации дошкольников

Анализ педагогического состава показал, что перед руководителем стоит задача по пополнению коллектива молодыми специалистами. Более 69 % педагогов имеют стаж работы свыше 10 лет, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОУ. Они целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении НОД, совместной деятельности. Есть педагоги, которые вышли на исследовательский уровень работы. Они самостоятельно планируют и отбирают методический материал, способны анализировать методическую литературу с точки зрения ее целесообразности для конкретной группы, владеют способами организации педагогического процесса на основе индивидуализации и интеграции.

Вывод:

Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточно высокий уровень педагогической культуры и работоспособности. Профессиональный уровень педагогов позволяет эффективно решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада

За последние годы показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год неуклонноснижается: уменьшается численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду), вместе с тем как число воспитанников с III и IV группами здоровья увеличивается. Подавляющее большинство детей по-прежнему имеют II группу здоровья, то есть являются условно здоровыми. Так же увеличивается число детей-инвалидов.

Система работы по укреплению здоровья включает в себя:

-оптимальный двигательный режим в группах;

-регулярные занятия физкультурой (2 раза в неделю);

- занятия в бассейне для детей всех возрастных категорий (1 раз в неделю);

-минутки здоровья;

-сезонные курсы галотерапии в Соляной пещере (не реже 2 раз в год).

При составлении расписания образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, изложенные в Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года N2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".Негативное влияние на состояние оздоровительной и профилактической работы с детьмиоказывает отсутствие ставок медицинских работников в штате дошкольной организации. В настоящее время медицинское сопровождение детей в ДОО осуществляется медицинским персоналом детской поликлиники, рабочее время которого в основном расходуется на заполнение медицинской документации.

Организация работы по преемственности со школой

В течение учебного года продолжалась работа по взаимодействию с Лицеем № 121. Педагоги ДОУ знакомились с программой обучения в первом классе. Воспитанники подготовительных групп знакомились со школьным двором, зданием школы. В ходе бесед, просмотра видеоматериала получали представление о школьной жизни.

Диагностика знаний и умений дошкольников показали хороший уровень подготовки детей к школе, а анализ выполнения программы обучения и воспитания в детском саду показал высокий уровень развития детей за год.

Вместе с тем в соответствии с изменяющейся реальностью возникает необходимость поиска новых эффективных форм взаимодействия между ДОО и школой.

Анализ реализации основных задач

1.Повышение эффективности использования наставничества, как стратегии формирования и развития профессиональных компетенций педагогов.	
Мероприятия, обеспечивающие результат	Педсовет: «Наставничество, как стратегия формирования и развития профессиональных компетенций педагогов» *Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы:* - распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р (ред. от 20 августа 2021 г.) «Об утверждении основныхпринципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»; - Указ Президента Российской Федерации от 02.03.2018 № 94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество»; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Национальный проект «Образование»: «Молодые профессионалы», «Учительбудущего». *Вебинары:* - Педагогическое наставничество - перспективное направление образовательного процесса -Наставничество в образовательной организации *Рекомендации:* знакомство с методическими материалами понаставничеству педагогов во вкладке «Медиатека» на сайте

	Разработка: - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации); -персонализированные программы наставничества педагогических работников; методические материалы для сопровождения наставнической деятельности; - памятки наставнику. *Сбор информации* о профессиональных запросах педагогов. *Формирование* наставнических пар/групп *Тематическая проверка* «Условия и ресурсы для внедрения и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МАДОУ».
Положительный результат	В течение года был реализован комплекс мер по созданию эффективной среды наставничества, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии. Также это повлияло на создание в Учреждении психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории.
Проблемы	Одна из таких проблем – поколенческий разрыв между наставником и наставляемым. Проблемой является различия в педагогическом образовании старого поколения и новыми образовательными стандартами, которое обучают новое поколение педагогов. В эти различия входит и педагогические технология, способ стимулирования к деятельности дошкольника, организация режимных моментов и образовательной деятельности.
Перспективы	Для исключения недочетов в работе, возникающих при данной проблеме, предлагается ряд решений: это стимулирование педагогов к совместной конкурсной и консультативной деятельности. Взаимопомощь педагогов при прохождении аттестации. Для повышении профессиональной компетентности наших педагогов, работа в направлении наставничество, является одной из главных задач дошкольного образования.
2.Расширение конкурсного движения, как фактора успешности и средства развития воспитанников.	
Мероприятия, обеспечивающие результат	*Консультации:* «Участие в конкурсном движении в рамках работы с одаренными детьми и детьми, проявляющими способности» *Семинары-практикумы:* «Конкурсное движение – путь к раскрытию способностей и талантов у детей»

	Педагогические тренинги: «Как подготовить ребенка к конкурсу» *Тематические групповые родительские собрания:* «Растим любознательных» *Оформление информационного центра для родителей:* «Успешный ребенок. Конкурсное движение дошкольников»
Положительный результат	Участие в различных конкурсах позволяет детям проявить себя, развить свои таланты, а также получить педагогу определенные преимущества в дальнейшей педагогической и образовательной деятельности. Конкурсное движении способствует эффективному развитию отечественной системы дошкольного образования, широкому внедрению в практику новых интересных методик и подходов к воспитанию и обучению, развитию профессиональны компетенций. Дошкольный возраст как период становления личности имеет свои потенциальные возможности для формирования разносторонней и полноценной личности ребенка, развитие его творческих способностей.
Проблемы	Конкурсы на уровне дошкольного образовательного учреждения направлены на создание условий для развития творческого потенциала дошкольников. При организации и проведении конкурсов в ДОУ возникают проблемы с оснащением материально-технической базой, привлечение родителей к поддержке детей; готовность педагогов работать в новых условиях; мотивация детей к выступлению на публике.
Перспективы	Участие в конкурсном движении способствует эффективному развитию отечественной системы дошкольного образования. Внедрять в практику новые интересные методики и подходы к воспитанию и обучению, развитию профессиональны компетенций.
3.Совершенствование работы по формированию у дошкольников предпосылок ранней профориентации через использование современных образовательных технологий.	
Мероприятия, обеспечивающие результат	Педсовет: «Ранняя профориентация дошкольников» *Работа с нормативной базой:* Ранняя профориентация дошкольников в ФГОС, ФОП, программе воспитания. *Аналитическая деятельность:* тематический контроль «Состояние работы по ранней профориентации детей», педагогическая диагностика сформированности представлений детей о профессиональной деятельности взрослых *Консультации:* - «Ознакомление детей с профессиями родителей как способ формирования позитивных установок к труду»; - «Использование в работе по ознакомлению детей с профессиями наглядных методов обучения»; - «Технология исследовательской деятельности» *Мастер-класс для педагогов:* «Использование дидактических игр в ходе ознакомления дошкольников с профессиями взрослых» *Групповые педагогические проекты* «Знакомство с профессией …» *Презентация* сюжетно-ролевых игр по ознакомлению с миром

	профессий *Творческий конкурс для воспитанников и их родителей* «Дефиле профессий» *Родительские собрания* «Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию профессиональной ориентации у детей старшего дошкольного возраста», «Знакомим детей с профессиями. С какого возраста начинать?» *Музыкально-спортивное развлечение* «Всеработы хороши» Привлечение родителей к оформлению предметно-развивающей среды, направленной на знакомство детей с профессиями. *Анкетирование родителей* «Ранняя профориентация в детском саду».
Положительный результат	Профессиональная ориентация дошкольников – это широкое поле деятельности для педагогов, новое и еще неизученное направление дошкольной педагогики. Актуальной задачей современной системы образование является целостность процессов социально индивидуального развития ребенка. Одним из эффективных решений данной задачи, является проведение про ориентационные работы с дошкольниками. Профессиональная ориентация дошкольников – это широкое поле деятельности для педагогов, новое и еще неизученное направление дошкольной педагогики. Именно в детском саду дети знакомятся с многообразием и широким выбором профессий. Ознакомление с трудом взрослых и с окружающим миром происходит уже в младшем дошкольном возрасте, когда дети через сказки, общение с взрослыми и средства массовой информации узнают о разных профессиях.
Проблемы	В осуществлении данной задачи имеются свои сложности, знакомство детей с трудом взрослых: значительная профессиональная деятельность взрослых происходит не на глазах у детей, за большинством профессий нет возможности наблюдения. Традиционные методы и приемы ознакомления с профессиями не вызывают у детей активного познавательного интереса. Необходимо заинтересовать дошкольников так, чтобы у них появилось желания как можно глубже познать тему, соприкоснуться с ней лично, попробовать себя в данной области человеческой деятельности. Чтобы заинтересовать детей по данной тем , мы применяли следующие современные образовательные технологии: игровая технология, дидактический синквейн, технология проектной деятельности, квест-игра, Лэпбук, Кейс-технология
Перспективы	Продолжать работу по формированию у дошкольников предпосылок ранней профориентации, вовлекать родителей в совместную работу по ранней профориентации воспитанников.

Раздел 2.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ

Организовать единое образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Раздел 3.

ЗАДАЧИ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в решении задач патриотического воспитания через обновление содержания и технологий работы с воспитанниками в соответствии с ФОП ДО

2. Повышение эффективности использования наставничества, как стратегии формирования и развития профессиональных компетенций педагогов.

2. Продолжение работы по формированию у дошкольников предпосылок ранней профориентации через использование современных образовательных технологий.

Раздел 4.

Управление МАДОУ

4.1. Совещания при заведующем

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении

1. О результатах приемки МАДОУ к новому учебному году. 2. Об итогах летней оздоровительной работы. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья за ЛОП. 3. Об организации работы МАДОУ в 2023/2024 учебном году: - о расстановке кадров - об итогах комплектования групп - об организации контрольной деятельности 4. О подготовке к Дню знаний. 5. Об организации работы по профилактике ДДТП. 6. Итоги контрольной деятельности за август 7. Текущие вопросы	август	заведующий ст.воспитатель заведующий ст.воспитатель ст.воспитатель ответственные заведующий	
1. Об итогах рейда комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную. 2. О подготовке овощехранилища к работе в зимний период. 3. О заготовке овощей. 4. О заключении договоров на поставку продуктов питания на 4 квартал. 5. Итоги контрольной деятельности за сентябрь. 6. Текущие вопросы	сентябрь	комиссия по ОТ зам.зав.по АХР, зав.складом продуктов пит гл. бухгалтер, ответственные заведующий	
1. О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду. 2. Об обеспечении качественного детского питания в МАДОУ, анализ состояния оборудования пищеблока 3. Об обследовании здания и помещений МАДОУ на соответствие правилам пожарной и антитеррористической безопасности. 4. О соблюдении требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в МАДОУ. 5. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 6. Итоги контрольной деятельности за октябрь 7. Текущие вопросы	октябрь	зам. зав. по АХР зав. складом продуктов питания зам. зав. по АХР зам. зав. по АХР заведующий ответственные заведующий	
1. О профилактике травматизма (соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей) 2. О соблюдении требований СанПиН в образовательном процессе. 3. О работе с родителями по недопущению задолженности по родительской плате. 4. Итоги контрольной деятельности за ноябрь 5. Текущие вопросы	ноябрь	ст.воспитатель ст.воспитатель гл.бухгалтер ответственные заведующий	

1. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с Родительскими комитетами групп). Утверждение графика проведения утренников. 2. О рассмотрении и согласовании графика отпусков работников на 2024 год. 3. О состоянии материально-технической базы МАДОУ. Итоги инвентаризации. Анализ закупок (бюджетный и внебюджетный фонд). 4. О работе МАДОУ в праздничные дни. 5. Об анализе деятельности аттестационной комиссии в МАДОУ. 6. Итоги контрольной деятельности за декабрь 7. Текущие вопросы	декабрь	ст.воспитатель зам. зав. по АХР делопроизводитель заведующий делопроизводитель ст.воспитатель ответственные заведующий	
1. О подготовке статистического отчета. 2. Об анализе исполнения сметы за 2023 год. 3. Об анализе выполнения муниципального задания за 2023 год. 4. О выполнении Соглашения по ОТ. 5. Итоги контрольной деятельности за январь. 6. Текущие вопросы	январь	делопр-ль гл .бухгалтер заведующий зам. зав. по АХР ответственные заведующий	
1. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка в МАДОУ. 2. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе, проведение прогулок. 3. Об итогах рейда комиссии по ОТ по санитарному состоянию МАДОУ, результаты работы Санитарной комиссии. 4. Итоги контрольной деятельности за февраль 5. Текущие вопросы	февраль	заведующий ст.воспитатель зам. зав. по АХР ответственные заведующий	
1. Об организации питания в МАДОУ – результаты работы за 1 квартал 2024 года. 2. О соблюдении санитарно-эпидемиологического состояния помещений пищеблока и складских помещений, соблюдение сотрудниками пищеблока требований личной гигиены. 3. Организация работы дополнительных услуг: проведение, проблемы. 4. Итоги контрольной деятельности за март 5. Текущие вопросы	март	заведующий зам. зав. по АХР ст.воспитатель ответственные заведующий	

1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории МАДОУ. 2. Об анализе заболеваемости детей за 1 квартал 2024 года. 3. Об обследовании здания и помещений на соответствие правилам пожарной безопасности. 4. О соблюдении требований охраны труда, ТБ и ПБ в МАДОУ. 5. Итоги контрольной деятельности за апрель. 6. Текущие вопросы	апрель	зам. зав. по АХР делопроизводитель зам. зав. по АХР зам. зав. по АХР ответственные заведующий	
1. О ходе подготовки к летнему оздоровительному периоду. 2. О соответствии территории МАДОУ требованиям ТБ, ОБЖ. 3. О переводе МАДОУ на летний режим работы. 4. О расстановке кадров и комплектовании групп на время летних отпусков. 5. О готовности к проведению текущего ремонта помещений. 6. Об организации работ по благоустройству территории МАДОУ. 7. Итоги контрольной деятельности за май. 8. Текущие вопросы	май	заведующий зам. зав. по АХР заведующий заведующий зам. зав. по АХР зам. зав. по АХР ответственные заведующий	
1. О санитарном состоянии помещений, прогулочных площадок, территории МАДОУ. 2. О соблюдении инструкции по ОБЖ детей в летний период. 3. Об организации питания в летний оздоровительный период. 4. О соблюдении требований СанПиН к организации режима дня летом. 5. О ходе подготовки к новому учебному году. 6. О выполнении сметы доходов, расходов за полугодие. 7. Об организации досуга детей. 8. Об организации работы по правилам дорожного движения. 9. Итоги контрольной деятельности. 10. Текущие вопросы	июнь, июль август	заведующий ст.воспитатель заведующий ст.воспитатель заведующий гл.бухгалтер ст.воспитатель ст.воспитатель ответственные заведующий	

4.2. Заседания Педагогического Совета

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Педагогический совет №1 **«Перспективы работы МАДОУ на 2023/2024 учебный год»** 1. О развитии образовательной системы города.	август	заведующий	

Информация с августовского совещания работников образования. 2. О готовности групп к 2023/2024 учебному году. 3. О принятии новой ООП МАДОУ «Детский сад №250». 4. О принятии нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность (расписание ООД, календарный план воспитательной работы). 5. О принятии Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы МАДОУ «Детский сад №250» и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по платным образовательным услугам. 6. Об организации платных образовательных услуг (учебный план, годовой календарный учебный график, расписание платных образовательных услуг). 7. О рассмотрении перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников. 8. Об утверждении состава наставников, формирование шефских пар. 9. Об основных направлениях работы на 2023/2024 учебный год в рамках реализации Программы развития МАДОУ на 2020-2024 годы. 10. О годовом плане работы МАДОУ на 2023/2024 учебный год. 11. О принятии локальных актов. ***Подготовка к педсовету*** 1. Подготовка проекта новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО 2. Подготовка и оформление документации в группах к новому учебному году. 3. Подбор методической литературы. 4. Обновление РППС групп пособиями, учебным материалом. 5. Обновление методического и дидактического материала в методкабинете *(выставка)*. 6. Мониторинг готовности групп к новому учебному году. 7. Подготовка наглядно-информационного материала «Рабочая программа воспитания ДОО». 8. Разработка ДООП на 2023/2024 учебный год.		заведующий старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель заведующий старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель заведующий старший воспитатель	
Педагогический совет №2 ***«Гражданско-патриотическое воспитание детей на всех этапах освоения новой ФОП»***	ноябрь	педагог-	

1. Коммуникативная игра 2. Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОО: ценности, как основа воспитания детей. 3. Методы и приемы, направленные на патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации ФОП 4. Социально-значимые события, как эффективный инструмент воспитания 5. Особенности реализации проектной технологии патриотической направленности в ДОО» 6. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы): 7. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организация работы по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников» 8. Самодиагностика. Практическая часть (работа в группах) 9. Самооценка педагогов по патриотическому воспитанию: метод «Шесть шляп»		психолог заведующий старший воспитатель воспитатель воспитатель педагоги заведующий старший воспитатель педагог-психолог	
Подготовка к педсовету *Консультации:* - Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества - Формы и методы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников *Мастер-класс:* «Игровая деятельность как эффективное средство гражданско-патриотического воспитания» *Семинар-практикум:* «Знакомство детей старшего дошкольного возраста с историческими символами и памятниками Отечества через проектную деятельность» *Открытые просмотры* Организация и проведение ООД по патриотическому воспитанию в разных формах (квест-игры, викторины, путешествия и др) *Тематическая проверка* «Организация работы по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников» *Родительское собрание:* «С чего начинается Родина?» («Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду») *Смотр-конкурс:* «Лучший центр		старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель педагоги старший воспитатель заведующий педагоги старший воспитатель	

патриотического воспитания»			
Педагогический совет №3 **«Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников»** 1. Ранняя профориентация дошкольников в ФГОС, ФОП ДО, ООП. 2. Ранняя профориентация дошкольников - проблемы и противоречия. 3. Итоги тематического контроля «Состояние работы по ранней профориентации детей». 4. Векторы и направления работы: использование проектного метода в формировании первых профессиональных представлений детей. 5. Подготовка к участию в чемпионате Baby Skills как одно из направлений работы по ранней профессиональной ориентации детей старшего дошкольного возраста. 6. Деловая квест-игра «Дошкольник и мир профессий». ***Подготовка к педсовету*** *Работа с нормативной базой:* Ранняя профориентация дошкольников в ФГОС, ООП, программе воспитания. *Аналитическая деятельность:* тематический контроль «Состояние работы по ранней профориентации детей», педагогическая диагностика сформированности представлений детей о профессиональной деятельности взрослых *Методическая выставка:* литература, опыт, методические разработки, пособия, парциальные программы *Консультации:* - «Ознакомление детей с профессиями родителей как способ формирования позитивных установок к труду»; - «Использование в работе по ознакомлению детей с профессиями наглядных методов обучения»; - «Технология исследовательской деятельности» *Мастер-класс для педагогов:* «Использование дидактических игр в ходе ознакомления дошкольников с профессиями взрослых» *Групповые педагогические проекты* «Знакомство с профессией …» *Презентация* сюжетно-ролевых игр по ознакомлению с миром профессий *Творческий конкурс для воспитанников и их родителей* «Дефиле профессий» *Родительские собрания* «Взаимодействие ДОУ и	февраль	старший воспитатель педагоги заведующий старший воспитатель педагоги педагоги старший воспитатель заведующий старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель педагоги педагоги воспитатели групп воспитатели групп воспитатели групп	

семьи по формированию профессиональной ориентации у детей старшего дошкольного возраста», «Знакомим детей с профессиями. С какого возраста начинать?» *Музыкально-спортивное развлечение* «Все работы хороши» Привлечение родителей к оформлению предметно-развивающей среды, направленной на знакомство детей с профессиями. *Анкетирование родителей* «Ранняя профориентация в детском саду».		воспитатели групп инс-р по физ-ре муз рук-ль воспитатели групп воспитатели групп	
Педсовет №4 **«Итоги и перспективы работы МАДОУ»** 1. Анализ реализации годового плана. Выполнение годовых задач. 2. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы, реализации рабочей программы воспитания. 3. Результаты мониторинга физического развития и физической подготовленности дошкольников. 4. Результаты мониторинга «Готовность выпускников ДОУ к школьному обучению». 5. Итоги опроса по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. 6. Итоги работы по наставничеству. 7. Определение перспектив работы дошкольного учреждения на следующий учебный год. 8. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. ***Подготовка к педсовету*** *Просмотр* итоговых занятий (все возрастные группы) *Мониторинг* освоения ОП ДОУ. *Оценка* степени готовности к обучению выпускников. *Анализ* выполнения годового плана. *Анализ* реализации основной образовательной программы МАДОУ, программы воспитания. *Анкетирование* по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. *Итоговые родительские собрания.*	май	заведующий старший воспитатель педагоги инструкторы по физкультуре педагог-психолог педагоги наставники заведующий старший воспитатель педагоги педагог-психолог старший воспитатель педагоги педагоги педагоги	

4.3. Заседания Наблюдательного совета

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Об утверждении бухгалтерской отчетности за 3 квартал 2023 года. 2. Об утверждении проекта отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.	октябрь	заведующий	

1. Об утверждении бухгалтерской отчетности за 2023 год	январь	заведующий	
1. Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год.	февраль	заведующий	
1. Об утверждении бухгалтерской отчетности за 1 квартал 2024 года	апрель	заведующий	

4.4. Заседания Управляющего Совета

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Изучение и согласование локальных актов ДОУ. 2. Поддержка участия педагогов в конкурсах. 3. Решение чрезвычайных ситуаций. 4. Реклама образовательной деятельности, работа со СМИ. 5. Планирование совместных мероприятий с социумом. 6. Оказание помощи в организации и проведении культурно-досуговой деятельности. 7. Контроль: - организации питания - санитарно-гигиенического режима - противопожарной, антитеррористической безопасности. 9. Рассмотрение заявлений родителей, работников ДОУ. 10. Содействие к привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития ДОУ.	В течение года	заведующий	
1. Рассмотрение и утверждение распределения стимулирующей части оплаты труда работников МАДОУ за результативность и качество работы.	ежемесячно	заведующий	
1. Проведение выборов членов управляющего совета в случае их выбытия или истечения срока их полномочий. 2. Выбор председателя, заместителя председателя, секретаря Управляющего совета. 4. Результаты проведенного ремонта в ДОУ. 5. Знакомство с актом готовности МАДОУ к учебному году. 6. Утверждение плана привлечения средств из внебюджетных источников на новый учебный год и направлений их расходования.	сентябрь	заведующий	
1.Отчет главного бухгалтера учреждения о финансовой деятельности за истекший финансовый год. 2. Утверждение отчета о внебюджетной финансовой деятельности.	декабрь	заведующий	

3.Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение воспитательного и образовательного процессов в 2024 году.			
1.Рассмотрение вопросов о благоустройстве территории учреждения в весенний период. 2.Организация контроля над соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в ДОУ. 3.Рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания воспитанников.	март	заведующий	
1.Заслушивание отчета о результатах образовательной деятельности за истекший учебный год. 2. Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворенности работой ДОУ. 3. Рассмотрение вопросов организации отдыха, оздоровления и в летний период, согласование плана летней оздоровительной кампании 2024 года. 4. Планирование работы управляющего совета на новый учебный год.	май	заведующий	

4.5. Заседания общего собрания работников МАДОУ

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Об итогах подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 2. О правилах внутреннего трудового распорядка. 3. О комплектовании групп и назначении ответственных за ОЖЗД. 4. О выборах в Управляющий совет членов трудового коллектива. 5. Об утверждении состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 6. Об изменении оклада педагогических работников. 7. О рассмотрении и принятии локальных актов (по мере необходимости).	сентябрь	заведующий	
1. О рассмотрении результатов самообследования деятельности МАДОУ за 2023 год.	март	заведующий	
1. О результатах работы за учебный год. 2. О результатах рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. О выполнении правил внутреннего трудового распорядка. 4. О сохранности имущества 5. Об основных задачах работы МАДОУ на летний	май	заведующий	

оздоровительный сезон. 6. Об организации работы по ремонту и благоустройству территории МАДОУ. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).			

Раздел 5.

Методическая работа

5.1. Формы работы с педагогами

Тема	Срок	Ответствен-ный	Отметка о выполнении
Методические выставки			
«В ногу со временем: обновление методической базы в ДОО»	сентябрь	старший воспитатель	
Обзор новинок методической литературы, обзор информации в периодической печати по теме «Профилактика ДДТТ и ПДД»	сентябрь	старший воспитатель	
«Концепции, технологии, парциальные программы, в которых представлены основные направления воспитательной работы»	октябрь	старший воспитатель	
«Ранняя профориентация дошкольников»	декабрь	старший воспитатель	
«Концепции, технологии, парциальные программы, в которых представлено трудовое воспитание»	январь	старший воспитатель	
«Передовой опыт — школа мастерства»	март	старший воспитатель	
«Организация летнего оздоровления и отдыха детей»	май	старший воспитатель	
Консультации			
Подкаст «От чего на самом деле зависит успешная адаптация детей к детскому саду»	август	педагог-психолог	
«Работа с матрицей воспитательных событий» «Как сформулировать воспитательные задачи в интеграции с образовательными областями»	август	старший воспитатель	
«Профилактика дорожно-транспортного травматизма: психология безопасности и методическое обеспечение»	сентябрь	старший воспитатель	
«Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества»	ноябрь	старший воспитатель	
«Формы и методы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников»	ноябрь	старший воспитатель	

«Ознакомление детей с профессиями родителей как способ формирования позитивных установок к труду»	сентябрь	старший воспитатель	
«Использование в работе по ознакомлению детей с профессиями наглядных методов обучения»	октябрь	старший воспитатель	
«Технология исследовательской деятельности»	ноябрь	старший воспитатель	
«15 требований к мультимедийной презентации для детей»»	декабрь	воспитатель	
«Застенчивый ребенок. Как воспитателю подготовить его к выступлению»	декабрь	педагог-психолог	
«Организация работы с социальными партнерами в вопросах ранней профориентации детей»	январь	воспитатель	
Подкаст «Как говорить с дошкольниками о терроризме»	январь	педагог-психолог	
«Участие в конкурсном движении в рамках работы с одаренными детьми и (или) детьми, проявляющими способности»	февраль	старший воспитатель	
«Ранняя профориентация в музыкальной деятельности дошкольников в аспекте ФГОС»	февраль	музыкальный руководитель	
«Взаимодействие ДОУ и семьи посредством конкурсного движения»	март	старший воспитатель	
«Критерии готовности ребенка к школьному обучению»	апрель	педагог-психолог	
«Педагогическая диагностика детей в соответствии с ФГОС ДО»	апрель	старший воспитатель	
«Особенности планирования воспитательной работы в летний период»	май	старший воспитатель	
Семинары-практикумы			
«Конкурсное движение — путь к раскрытию способностей и талантов у детей»	октябрь	старший воспитатель	
«Знакомство детей старшего дошкольного возраста с историческими символами и памятниками Отечества через проектную деятельность»	ноябрь	старший воспитатель	
«Когда эмоции берут верх – обучение педагогов приемам конструктивного общения с детьми»	март	педагог-психолог	
Ярмарка педагогических идей «Профессии нашего города»	апрель	старший воспитатель	
Практикумы			
«Практикум по правилам общения в чатах, который поможет избежать конфликтов	сентябрь	педагог-психолог	

с родителями»			
Деловая игра «Поговорим о профессиях»	ноябрь	старший воспитатель	
Какие приемы использовать в сценарии праздника, чтобы вовлечь всех детей	декабрь	старший воспитатель	
Мозговой штурм «Календарь профессиональных праздников»	январь	старший воспитатель	
«Презентация сюжетно-ролевых игр по ознакомлению с миром профессий»	февраль	воспитатели	
Педагогические тренинги			
Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями	ноябрь	педагог-психолог	
Профилактика эмоционального выгорания	декабрь	педагог-психолог	
Как подготовить ребенка к конкурсу	январь	педагог-психолог	
Мастер-классы			
«Использование дидактических игр в ходе ознакомления дошкольников с профессиями взрослых»	декабрь	педагоги	
«Игровая деятельность как эффективное средство гражданско-патриотического воспитания»	ноябрь	старший воспитатель	
«Удивительные занятия с детьми летом»	май	педагоги	
Смотры-конкурсы			
«Лучший центр патриотического воспитания»	ноябрь	старший воспитатель	
Конкурс дидактических игр и пособий по ранней профориентации дошкольников	май	старший воспитатель	
Просмотр педагогической деятельности			
Организация и проведение ООД по патриотическому воспитанию в разных формах (квест-игры, викторины, путешествия и др)	ноябрь	старший воспитатель	
Образовательная деятельность по ранней профориентации дошкольников	февраль	старший воспитатель	
Открытые просмотры кружковой работы	апрель	старший воспитатель	
Итоговые занятия по разделам программы	апрель-май	старший воспитатель	
Проектная деятельность			
Проект «Люби свой край» (долгосрочный) в рамках реализации программы развития на 2020-2024 годы	сентябрь -май	старший воспитатель, творческая группа	

Групповые педагогические проекты «Вхождение в мир профессий»	сентябрь -май	педагоги	

5.2. Мероприятия по аттестации

Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Знакомство с новым Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность	август	старший воспитатель	
Утверждение графика аттестации педагогических работников МАДОУ	август, январь	старший воспитатель	
Знакомство аттестующихся педагогов с порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений	в течение года	старший воспитатель	
Анализ нормативно-правовых документов по аттестации, методические рекомендации по написанию приложения к заявлению	по необходимости	старший воспитатель	
Формирование первичного пакета документов аттестационного дела	за 3 мес. до аттестации	старший воспитатель	
Проведение открытых мероприятий (экспертная оценка)	в соответствии с графиком	экспертная группа, ст. воспитатель	
Оформление записи в трудовой книжке, личной карточке сотрудника	после приказа	делопроизводитель	
Составление итоговой справки по результатам аттестации	май	ст. воспитатель	

5.3. Мероприятия по работе с молодыми специалистами

Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Знакомство с молодыми специалистами. Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	сентябрь	заведующий ст. воспитатель	
Формирование наставнических пар/групп.	сентябрь	ст. воспитатель	
Разработка персонализированных программ наставничества	сентябрь октябрь	наставники	
Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости)	в течение года	ст. воспитатель	

Индивидуальное консультирование педагогов (по запросам).	в течение года	ст. воспитатель	
Современное занятие. Требования к организации образовательной деятельности	ноябрь	ст. воспитатель	
Мониторинг знаний, умений, навыков воспитанников. Виды мониторинга	декабрь	ст. воспитатель	
Организация детских проектов в ДОУ. Эффективные формы работы с детьми дошкольного возраста по ранней профориентации.	январь	воспитатели	
Эмоциональная устойчивость молодого специалиста. Функция общения.	февраль	педагог-психолог	
Самообразование педагога – лучшее обучение	март	ст. воспитатель	
Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества	апрель	ст. воспитатель	
Итоги работы (отчет)	май	наставники	

5.4. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Знакомство новых педагогов с технологией построения индивидуального методического маршрута педагога как модели построения системы саморазвития профессиональных компетенций	октябрь	педагоги	
Оценка дефицитов профессионального развития новых воспитателей в соответствии с требованиями профстандарта с использованием методики «Квадрат функций»	ноябрь	старший воспитатель	
Формирование системы саморазвития педагогов путем эффективного использования электронных образовательных ресурсов (онлайн вебинары, тестирование, педагогические олимпиады)	декабрь-март	старший воспитатель	
Разработка новыми педагогами индивидуальных методических маршрутов саморазвития профессиональных компетенций (с использованием ИКТ технологий)	апрель	старший воспитатель	
Создание условий для выявления, обобщения и транслирования передового педагогического опыта через организацию в МАДОУ конкурсов профессионального мастерства	в течение года	старший воспитатель	
Использование системы самоанализа профессиональных достижений педагогов через технологию создания «Портфолио педагога».	в течение года	старший воспитатель	
Анализ проблем педагогов на педагогическом совете	ноябрь февраль май	старший воспитатель	

Участие педагогов в муниципальных, региональных и иных мероприятиях (вебинары, курсы, мастер-классы, семинары и т.п.)	в течение года	педагоги	

Раздел 6.
Организационно-педагогические мероприятия с детьми

6.1. Массовые мероприятия: праздники, развлечения, экскурсии, выставки

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Развлечение «День Знаний» (средние-подготовительные группы) Фотовыставка «С Днем рождения, Барнаул!» (все группы) Экологическая выставка «Дары природы Алтая» (средние-подготовительные группы) Экскурсия к зданию школы (подготовительные группы) Осенний кросс (все группы) Городской экологический проект «Сохраним легкие Барнаула!» Физкультурно-тематическое занятие «В гостях у светофора»	сентябрь	воспитатели. специалисты муз. руководитель педагоги воспитатели старший воспитатель инструктор по физкультуре	
Музыкально-литературное развлечение «Осень в гости просим» /все группы/	октябрь	муз. руководитель	
Праздничная программа, посвященная Дню матери «Моей маме посвящается …» (онлайн-концерт, видеопоздравления мамам) (все группы) Театральные зарисовки «Я имею право» (подготовительные группы) Экологическая акция «Поможем птицам перезимовать» (все группы)	ноябрь	педагоги педагоги педагоги	
Новогодние утренники «Новогодний калейдоскоп» (все группы) Развлечение в бассейне «Новый год в подводном царстве»	декабрь	муз. руководитель инструктор по физ-ре воспитатели	
Музыкально-спортивное развлечение «Все работы хороши» (старшие, подготовительные группы) Конкурс по конструированию (старшие группы)	январь	инструктор по физ-ре	
Выставка народных промыслов Музыкально-литературная композиция «Есть такая профессия – Родину защищать!» (подготовительные группы) Спортивный досуг «Разведчики» (старшие группы) Праздник «Мы солдаты бравые» (средние группы)	февраль	педагоги инструктор по физ-ре муз руководитель	

Выставка детских рисунков «Я и моя мама» Концертные программы «Нынче день – 8 марта» Творческий конкурс для воспитанников и их родителей «Дефиле профессий»	март	педагоги	
Развлечение «Праздник-безобразник» (все группы) Спортивный праздник, посвященный Дню космонавтики «С днем космонавтики вас, космонавтики» (старший возраст) День Здоровья «Веселые старты» (подготовительные группы) Защита детско-родительских исследовательских проектов «Профессия моих родителей»	Апрель	муз. руководитель. инструктор по физ-ре инструктор по физ-ре воспитатели	
Акция «Георгиевская ленточка» Музыкально-литературная слайд-шоу композиция «О той весне» Смотр строя и песни «Бравые солдаты» (подготовительные группы) Праздник «Выпускной бал». Малые олимпийские игры «Быстрее. Выше. Сильнее» (старший возраст) Экологическая акция «Что растет на грядке»	Май	воспитатели муз. руководитель. муз. руководитель, воспитатели. инструктор по физ-ре воспитатели	

6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности, способностей детей, индивидуальные беседы. Составление банка данных одаренных детей. Мониторинг.	сентябрь, октябрь	педагог-психолог	
Участие в онлайн-олимпиаде «Будущий школьник»	октябрь	воспитатели	
Викторина «Занимательная математика»	ноябрь	старший воспитатель	
Обучение одаренных детей навыкам поддержания психологической стабильности.	декабрь	педагог-психолог	
Выставка рисунков «Юный художник»	январь	старший воспитатель	
Участие в городском конкурсе исследовательских работ детей старшего дошкольного возраста «Юный исследователь»	апрель	старший воспитатель	
Привлечение одаренных детей к активному участию в мероприятиях и конкурсах различного уровня.	В течение года	воспитатели	

Раздел 7.

Мероприятия по взаимодействию с семьей

1.1.Родительские собрания и другие формы работы

Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении

Индивидуальное консультирование «Права родителей будущих школьников» (подготовительные группы) «Готовим малыша в детский сад. Как обеспечить привыкание ребенка к новым условиям» (вторая группа раннего возраста)	в течение года сентябрь	педагог-психолог	
Выставки Фотовыставка «С Днем рождения, Барнаул!» Фотовыставка «Кем быть?»	сентябрь апрель	воспитатели	
Конкурсы «Ширмы для зонирования предметной среды и организации сюжетно-ролевых игр» Творческий конкурс «Дефиле профессий» Конкурс детско-родительских исследовательских проектов «Профессия моих родителей»	сентябрь апрель апрель	воспитатели	
Общие родительские собрания «Основные направления образовательной и воспитательной работы в ДОУ на 2023/2024 учебный год» «Об итогах работы за год. Об организации летнего оздоровительного сезона в ДОУ».	сентябрь май	заведующий заведующий	
Тематические групповые родительские собрания «Возрастные особенности детей дошкольного возраста» «С чего начинается Родина?» («Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду») «Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию профессиональной ориентации у детей старшего дошкольного возраста», «Знакомим детей с профессиями. С какого возраста начинать?» (младший возраст) «Подведение итогов. Организация летнего оздоровительного сезона для детей».	сентябрь ноябрь февраль май	воспитатели педагог-психолог ст. вос-ль воспитатели	
Анкетирование Выявление степени удовлетворенности родителей организацией образовательного процесса в ДОУ Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. Выявление установок семьи по ранней профориентации дошкольников. Информационная безопасность дошкольника	октябрь апрель май август ноябрь	старший воспитатель, воспитатели	
Оформление информационного центра для родителей: - Как обеспечить привыкание ребенка к новым условиям. - Безопасность ребенка в информационной среде. - Я – ребенок, и я имею право! - Ранняя профориентация дошкольников. - Безопасный Новый год. - Растим любознательных	сентябрь октябрь ноябрь ноябрь декабрь январь	старший воспитатель, педагоги	

- Успешный ребенок. Конкурсное движение дошкольников. - Обучение детей безопасному поведению на улице и дома. - Готовимся к обучению в школе.	февраль март в течение года		
Педагогическая библиотека для родителей «Воспитываем вместе»	в течение года	старший воспитатель, педагог-психолог	
Праздничные мероприятия ко Дню матери «Нашим мамам посвящается …»	ноябрь	специалисты, воспитатели	
Онлайн-флэшмоб «Папа может», посвященный Дню защитников Отечества	февраль	воспитатели	
Проектная деятельность «Профессии моих родителей»	апрель май	воспитатели	
Экологические акции «Сохраним легкие Барнаула!» «Экология за нами»	сентябрь январь, май	старший воспитатель, воспитатели	
День открытых дверей (при сохранении ограничений в дистанционной форме) Дополнительное образование Итоговые занятия	апрель апрель-май	старший воспитатель педагоги	
Помощь в организации экскурсий на предприятия города	в течение года	старший воспитатель педагоги	
Домашние творческие задания для совместного выполнения родителями с детьми	в течение года	воспитатели	
Индивидуальные проекты для выполнения родителями и детьми с повышенными познавательными потребностями, подготовка к участию в конкурсах	в течение года	воспитатели	

7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями, по охране прав несовершеннолетних, их социальной защите

Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Социальный паспорт семей Определение социального статуса воспитанников	сентябрь	ст. воспитатель	
Посещение семей Обследование жилищных условий семей, претендующих на предоставление льготы по оплате за детский сад	по необходимости	педагог-психолог	
Участие в акции «Малыш»	по плану города	педагог-психолог	
Размещение на сайте нормативно-правовой информации по защите прав несовершеннолетних	октябрь	ст. воспитатель	

Консультация через родительские уголки «О нарушениях прав ребенка в ваших действиях».	ноябрь	педагог-психолог	
Информационный стенд, сайт МАДОУ «Правам ребенка посвящается» на основе нормативно-правовых документов и рекомендаций. Создание информационного поля об организациях, различных служб, помогающих детям, семьям находящихся в трудной жизненной ситуации	ноябрь	педагог-психолог	
Образовательная деятельность с детьми «Я ребенок и я имею право» (старшие группы)	в течение года	ст. воспитатель	
Праздник «Пусть всегда будет солнце!»- посвященный Всемирному дню защиты детей.	июнь	ст. воспитатель	

Раздел 8.

Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

8.1. Работа консультационного центра. Работа с детьми, не посещающими ДОО.

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия			
Разработка и утверждение нормативных актов, регулирующих деятельность консультационного центра	сентябрь	заведующий	
Составление и утверждение графика работы специалистов консультационного центра	сентябрь	заведующий	
Информирование о предоставляемой услуге (размещение информации на сайте дошкольного учреждения, разработка рекламных буклетов, листовок)	сентябрь	старший воспитатель	
Выявление потенциальных потребителей услуг Консультационного центра: анализ семей воспитанников детского сада на предмет наличия детей, неохваченных дошкольным образованием	сентябрь	делопроизводитель	
Разработка консультационных материалов для размещения на сайте ДОУ	В течение года	специалисты ДОУ	
Организация работы с родителями (законными представителями) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения			
Размещение и обновление методических материалов в разделе «Дистанционные консультации специалистов» на официальном сайте ДОУ	постоянно	старший воспитатель	
Прием, учет и обработка обращений за предоставлением консультативной помощи	постоянно	педагог-психолог	
Работа специалистов по обращениям поступившим	постоянно	специалисты	

в консультационный центр, оказание диагностической и консультативной помощи		консультационного центра	
Ознакомление родителей (законных представителей) с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях (выставки литературы)	ежемесячно	старший воспитатель	
Тематические консультации			
Создание эффективной предметно-развивающей среды в домашних условиях	сентябрь	старший воспитатель	
Успокойся сам - успокой ребенка	октябрь	педагог-психолог	
Плыть или не плыть? Вот в чем вопрос.	ноябрь	инструктор по плаванию	
Самый первый новый год	декабрь	старший воспитатель	
Значение детского экспериментирования для психического развития ребенка	январь	педагог-психолог	
Роль семьи в физическом воспитании и развитии ребенка	февраль	инструктор по физкультуре	
Чтобы четко говорить, надо с пальцами дружить!	март	педагог-психолог	
Комплектование ДОО на новый учебный год	апрель	заведующий	
Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад	май	старший воспитатель	
Обучающие и практические занятия			
В гости приглашаем, улыбками встречаем – видео-экскурсия по детскому саду	сентябрь	заведующий	
Музыкальные пальчиковые игры как средство развития эмоционально-познавательной деятельности дошкольников *(по методике Железновых)*	октябрь	музыкальный руководитель	
Практические советы по преодолению водобоязни и освоению с водной средой мастер-класс в бассейне	ноябрь	инструктор по плаванию	
Игры в новый год – игровой практикум	декабрь	музыкальный руководитель	
Домашняя лаборатория: Опыты и эксперименты дома	январь	старший воспитатель	
Вместе весело дышать! Мастер-класс Игры с мячом – полезно и весело	февраль	инструктор по физкультуре	
Игры для развития мелкой моторики пальцев – игровой практикум	март	старший воспитатель	

Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через использование нетрадиционных техник рисования – мастер-класс	апрель	руководитель изостудии	
Организация работы с детьми, не посещающими дошкольные образовательные организации			
Проведение психолого-педагогической диагностики (по желанию родителей (законных представителей)	в течение года	педагог-психолог	

8.2. Мероприятия по организации работы ППк

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Оформление документации, регламентирующей деятельность ППк в предстоящем учебном году	сентябрь	секретарь ППк	
Сбор информации и выявление воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении	сентябрь	педагог-психолог	
Заседание ППк «Выявление детей с проблемами в развитии и определение путей их психолого-медико-педагогического сопровождения»	октябрь	старший воспитатель	
Оформление документации на воспитанников, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении	октябрь	члены ППк	
Обследование воспитанников, нуждающихся в ППк сопровождении, для направления их на городскую ПМПК, с целью определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута	октябрь	педагог-психолог	
Определение форм, методов и приемов работы с детьми «группы риска». Разработка индивидуальных образовательных маршрутов развития ребенка.	октябрь	председатель члены ППк	
Проведение внеплановых заседаний ППк по комплексному обсуждению проблем детей по запросу педагогов или по инициативе родителей	В течение года	председатель члены ППк	
Заседание ППк «Обсуждение динамики развития и перспектив коррекции воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, корректировка планов работы.	январь	председатель члены ППк	
Взаимодействие со специалистами и педагогами ДОУ: 1. Консультации. 2. Разработка рекомендаций. 3. Отслеживание результатов по выполнению рекомендаций.	январь	председатель члены ППк	
Заседание ППк «Результаты работы психолого-медико-педагогического сопровождения»	апрель	председатель ППк	
Консультирование родителей по вопросам	в течение	старший	

развития их детей (по запросу родителей, педагогов)	года	воспитатель, специалисты	

8.3. Организация дополнительных услуг

Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Организация рекламы оказываемых дополнительных образовательных услуг в МАДОУ	август-сентябрь	старший воспитатель, педагоги	
Обновление нормативной базы по оказанию платных образовательных услуг	сентябрь	заведующий	
Размещение информации на сайте МАДОУ (согласно требованиям)	сентябрь	старший воспитатель	
Заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг	сентябрь октябрь	заведующий	
Корректировка Рабочих программ дополнительного образования	август, сентябрь-	старший воспитатель	
Оказание педагогам дополнительного образования консультативной помощи	в течение года	старший воспитатель	
Оказание педагогами дополнительного образования консультативной помощи родителям	в течение года	педагоги доп. образования	
Мониторинг состояния системы дополнительного образования дошкольников	в течение года	ст. вос-ль, педагоги	
Отчетные мероприятия	декабрь, апрель	педагоги доп. образования	
Диагностика достижений ребенка	2 раза в год	педагоги доп. образования	
Анкетирование родителей по результатам удовлетворенности качеством оказываемых услуг педагогами дополнительного образования	май	старший воспитатель	
Определение социального заказа на дополнительное образование	май	старший воспитатель	
Перечень платных образовательных услуг			
«Общеукрепляющие занятия с использованием тренажеров»	октябрь-май	Филиппова С.А.	
«Обучение плаванию в бассейне»	октябрь-апрель	Ярмолич Е.В Косырева А.В.	
«Школа мяча»	октябрь-май	Калужина М.А.	
«Грамотейка»	октябрь-май	Бочарова Е.В.	
«Речевичок»	октябрь-май	Колышкина Е.Г.	

«Современная хореография»	октябрь-май	Старцева А.А.	
«Детский эстрадный танец»	октябрь-май	Кацендорн Е.Н.	
«Обучение игре на музыкальных инструментах»	октябрь-май	Беркутова Я.А.	
«Акварель»	октябрь-май	Савкина И.Ю.	
«Палитра»	октябрь-май	Прахт И.В.	
«Дошколенок»	октябрь-май	Шевченко Г.А.	
«Знайка»	октябрь-май	Похорукова А.В.	

Раздел 9.

Мероприятия на летний оздоровительный период

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа с кадрами			
Консультации для педагогов: «Построение образовательного процесса и воспитательной работы в летний период» «Организация опытно-экспериментальной деятельности с детьми в летний период» «Требования к материально-техническим условиям реализации образовательной программы ДОУ»	июнь июль август	старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель	
Мастер-класс «Изготовление с детьми игрушек из бумаги для игр на прогулке» «Организация наблюдений и труда в цветниках и на огороде» «Игры нашего двора»	июнь июль август	старший воспитатель старший воспитатель инструктор по физ-ре	
Круглый стол «Организация двигательной деятельности на прогулке» «Проблемы адаптации родителей и детей к детскому саду»	июль август	старший воспитатель педагог-психолог	
Мероприятия по охране жизни и здоровья и технике безопасности: «Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний период» «Тематические викторины, соревнования по правилам дорожного движения»	июнь июль, август	старший воспитатель старший воспитатель	
Изучение состояния педагогического процесса			
Внутриучрежденческий контроль: ОК - соблюдение режима дня, режима	постоянно	заведующий	

проветривания помещений, адаптационной гимнастики на улице, питьевого режима, воздушного режима, наличие головных уборов, санитарное состояние помещений ДОУ, игровых участков. ПК – соблюдение двигательного режима на прогулках; эмоционально-положительное взаимодействие с детьми. ТК – проверка готовности материалов для организации летней работы; готовность групп к новому учебному году. ИК – создание РППС на прогулочных участках.	июнь август август	старший воспитатель старший воспитатель заведующий	
Подготовка методических рекомендаций: - По вопросам организации воспитательной работы летом - Информационный материал для родителей летом	июнь июнь	старший воспитатель старший воспитатель	
Работа с детьми			
Праздники: «День защиты детей», «День России» Веселая дискотека «Сказки в гости к нам пришли» «День российского флага»	июнь июль август	муз. рук-ль муз. рук-ль муз. рук-ль	
Спортивный праздник «Путешествие в джунгли»	июнь	инструктор по физ-ре	
Творческие игры по ранней профориентации	июль	воспитатели	
Досуг по ОБЖ «Волк и семеро козлят» (личная безопасность) «Происшествие в Светофории» (ПДД) «Азбука безопасности» (квест-игра)	июнь июль август	воспитатели инс. по ф-ре муз. рук-ль	
Галлерея рисунков на асфальте «Мы рисуем лето» Выставка рисунков на тему безопасности дорожного движения «В королевстве Трёхглазки»	июнь август	воспитатели	
Практикум на площадке ПДД «Красный, желтый, зеленый!»	август	воспитателя	
Взаимодействие с родителями			
Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи: Проектирование социально-педагогической диагностики семьи вновь поступающих детей	июль	педагог-психолог	
Информационно-просвещенческое обеспечение взаимодействия: Подготовка памяток для семей вновь поступающих детей Подготовка материалов для родительских уголков, информации к летнему оздоровительному периоду	июль июнь	педагог-психолог воспитатели	

Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми: - совместные прогулки с воспитателями - совместная образовательная деятельность	в течение лета	воспитатели	
Фотовыставка «Вот оно какое, наше лето!» «Правила дорожные всем знать и соблюдать положено!»	июль август	воспитатели	

Раздел 10.

Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Работа с кадрами			
Круглый стол 1. План преемственности между детским садом и школой. 2. Портрет будущего первоклассника. 3. Результаты успеваемости и адаптации детей к школе, решение проблем адаптационного периода. 4. Анализ подготовки выпускников ДОУ к обучению в школе.	сентябрь декабрь январь май	ст. воспитатель, педагог-психолог	
Психолого-педагогическая гостиная 1. Знакомство воспитателей старших групп с программой обучения в начальных классах. 2. Организация оценки степени готовности к обучению детей, поступающих в 1 класс (ДОО).	февраль апрель-май	старший воспитатель педагог-психолог	
Работа с детьми			
Развлечение «День знаний»	сентябрь	воспитатели	
Викторина «Будущий школьник»	октябрь	воспитатели	
Экскурсия Знакомство с территорией и зданием школы.	март	старший воспитатель	
Работа с родителями			
Родительские встречи (или дистанционные консультации): «Возрастные особенности детей 7-го года жизни. Кризис семи лет». «Скоро в школу». Роль семьи в подготовке ребенка к обучению в школе	октябрь февраль	педагог-психолог	
Информационная ширма «Уголок будущего первоклассника»	в течение года	воспитатели	
Анкетирование «Семья на пороге школы»	декабрь	воспитатели, психолог	

Индивидуальные консультации «Результаты оценки степени готовности детей к обучению в школе» По запросам родителей	май в течение года	педагог-психолог	

Раздел 11.

Деятельность по созданию безопасного образовательного процесса

Наименование мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Профилактические мероприятия ДОУ			
Проверка оборудования групповых прогулочных площадок	ежедневно	воспитатели	Журнал осмотра
Комиссионно-визуальный осмотр всех помещений зданий МАДОУ, хозяйственных корпусов, прогулочных площадок и оборудования на наличие подозрительных предметов с целью выполнения антитеррористических мероприятий	ежедневно визуально 2 раза в месяц	сотрудники зам. зав. по АХР, завхоз	Журнал осмотра
Составление акта на оборудование, расположенное на спортивной площадке, физкультурном зале (малые формы, физкультурные пособия)	2 раза в год	зам. по АХР инструктор по фи-ре	Акты
Устранение стоялых вод, уборка мусора, проведение санитарной обрезки кустарников, вырубка сухих и низких веток деревьев и молодой поросли	осенне-весенний период	зам по АХР	
Мероприятия по очистке от снега и сосулек крыш всех построек, дорожек, детских площадок, ступенек крыльца, посыпанию песком.	зимний период по необходимости	зам по АХР	
Проверка выносного материала (лопаток, ледянок, вертушек и т.п.)	1 раз в квартал	ст. воспитатель	
Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма			
Проведение планового инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1р в 3 месяца	ст. воспитатель	
Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей во время проведения экскурсий и прогулок за пределами детского сада	по необходимости	ст. воспитатель	
Проведение внеплановых инструктажей по охране жизни и здоровья детей	по необходимости	ст. воспитатель	
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. Воспитание навыков безопасного поведения			
Методическая работа			
Обзор новинок методической литературы, обзор	сентябрь	старший	

информации в периодической печати по теме «Профилактика ДДТТ и ПДД»		воспитатель	
Семинар «Профилактика дорожно-транспортного травматизма: психология безопасности и методическое обеспечение»	октябрь	старший воспитатель	
Смотр уголков ПДД в группах	апрель	ст. воспитатель	
Организация и проведение различных форм совместной деятельности воспитателя с детьми по ПДД на прогулке.	май	воспитатели групп	
Работа с родителями			
Родительский уголок «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ и семье»	сентябрь	старший воспитатель	
Консультация «Безопасная дорога. Психофизиологические особенности поведения дошкольника на дороге»	октябрь	педагог-психолог	
Конкурс семейных фотографий по безопасности дорожного движения «Ребенок – главный пассажир»	октябрь	воспитатели	
Вопросы для обсуждения на родительских собраниях: «Ответственность родителей за безопасность ребёнка на дороге»; «Перевозка детей в транспорте»; «Световозвращатели в обеспечении безопасности дорожного движения»	в течение года	воспитатели	
Совместно с родителями обновление центров безопасности в группах (дидактические игры, плакаты, многофункциональные игрушки по ПДД)	в течение года	воспитатели	
Работа с детьми			
Рассматривание плакатов по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели	
Чтение произведений, рассматривание иллюстраций к ним.	в течение года	воспитатели	
Сюжетно-ролевая игра: «Водители и пешеходы»	в течение года	воспитатели	
Рассматривание проблемных игровых ситуаций, например расшифровка письма от регулировщика; обыгрывание дорожных ситуаций; объяснение правил дорожного движения; - инструктор по физическому культуре проверяет знание правил вождения самоката, вручает «права».	в течение года май	воспитатели инструктор по физ-ре	
Физкультурно-тематическое занятие «В гостях у светофора»	сентябрь	инструктор по физ-ре	
Практикум на площадке ПДД «Красный, желтый,	апрель	воспитатели	

зеленый!» – тренинговая адаптивная (социальная) игра с сюжетно-ролевыми действиями.			
«Загадки о дорожном порядке» – досуговая развлекательная игра.	март	воспитатели	
Выставка рисунков «В королевстве Трёхглазки»	август	воспитатели	
График инструктирования сотрудников детского сада			
Вводный инструктаж	в день приема	делопроизводитель	
Первичный на рабочем месте инструктаж	в день приема	заведующий	
Повторный на рабочем месте	сентябрь январь август февраль	ст. вос-ль зам.зав. по АХР	
Внеплановый	по случаю	заведующий	
Целевой	по случаю изменения условий труда	заведующий	
По охране жизни и здоровья детей	сентябрь декабрь март июнь	старший воспитатель	
По противопожарной безопасности	сентябрь декабрь март июнь	заведующий	

Раздел 12.

Инновационная деятельность коллектива

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии образования, об инновационных проектах	в течение года	старший воспитатель	
Использование виртуальной экскурсии по трудовым местам города Барнаула – создание видео-продукта	ноябрь	старший воспитатель	
Создание интерактивных игр по профессиям	в течение года	старший воспитатель, педагоги	
Представление передового педагогического опыта: - Использование интерактивной доски в работе с дошкольниками по ранней профориентации - Создание образовательных видеороликов	март апрель	Бочарова Е.В. Миклина А.А.	

Участие в конкурсах педагогического мастерства	в течение года	старший воспитатель педагоги	

Раздел 13.

Система внутриучрежденческого контроля

Направления контроля	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Охрана жизни и здоровья детей			
Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей **Оперативный контроль**	сентябрь, январь, июнь	заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	
Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов **Оперативный контроль**	сентябрь, апрель	заведующий, старший воспитатель	
Анализ адаптации вновь принятых детей **Оперативный контроль**	ноябрь	педагог-психолог	
Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей при оказании платных образовательных услуг **Оперативный контроль**	ноябрь, январь, март	заведующий, старший воспитатель	
Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников **Оперативный контроль**	декабрь	зам.зав. по АХР	
Безопасность прогулочных площадок, территории ДОУ **Оперативный контроль**	ежедневно	зам.зав. по АХР, воспитатель	
Организация физкультурно-оздоровительной работы			
Анализ заболеваемости и посещаемости **Оперативный контроль**	ежемесячно, ежеквартально	заведующий, медицинский работник	
Анализ показателей здоровья и физического развития детей **Оперативный контроль**	май	инструктор по физ-ре	
Диагностика физических качеств детей **Итоговый контроль**	май	инструктор по физ-ре	
Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня ДОУ **Оперативный контроль**	ежемесячно	старший воспитатель	
Выполнение санитарно-гигиенического режима **Оперативный контроль**	1 раз в месяц	заведующий, санитарная комиссия	
Функциональная пригодность физкультурного оборудования **Оперативный контроль**	апрель, август	инструктор по физ-ре	

Организация питания			
Выполнение натуральных норм питания **Оперативный контроль**	1 раз в месяц	бухгалтер	
Выполнение сметы по статье «Питание» **Оперативный контроль**	1 раз в квартал	бухгалтер	
Ведение документации (бракеражный журнал, картотека, меню) **Оперативный контроль**	в течение года	заведующий	
Организация работы пищеблока (режим, нормы блюд, санитарное состояние) **Оперативный контроль**	в течение года	заведующий	
Выдача пищи по графику на пищеблоке **Оперативный контроль**	1 раз в месяц	заведующий	
Осуществление образовательного процесса			
Оснащение групп и готовность к новому учебному году **Итоговый контроль**	август	заведующий	
Благоустройство игровых участков групп **Сравнительный контроль**	сентябрь	ст. воспитатель	
Психолого-педагогический консилиум **Оперативный контроль**	январь май	заведующий, старший воспитатель	
Повышение квалификации педагогов, аттестация **Оперативный контроль**	ежеквартально	заведующий, старший воспитатель	
Соблюдение режима дня **Оперативный контроль**	не реже одного раза в неделю	ст. воспитатель	
Подготовка воспитателя к занятию **Оперативный контроль**	не реже одного раза в неделю	ст. воспитатель	
Организация питания **Оперативный контроль**	не реже одного раза в неделю	заведующий, ст. воспитатель	
Перспективно-календарное планирование **Оперативный контроль**	ежемесячно	ст. воспитатель	
Проведение утреннего фильтра в группах **Оперативный контроль**	сентябрь	заведующий	
Своевременность и продолжительность ООД **Оперативный контроль**	сентябрь	ст. воспитатель	
Оформление документации педагогов **Оперативный контроль**	сентябрь	ст. воспитатель	
Содержание консультационного материала для родителей **Оперативный контроль**	сентябрь	ст. воспитатель	

Проведение инструктажей (бесед) по безопасности с детьми **Оперативный контроль**	сентябрь	ст. воспитатель	
Обновление развивающего материала в изо уголке в соответствии с темой занятий **Взаимоконтроль**	октябрь	ст. воспитатель	
Продолжительность ООД **Оперативный контроль**	октябрь	ст. воспитатель	
Формирование КГН у детей во время приема пищи **Оперативный контроль**	октябрь	ст. воспитатель	
Организация дежурства детей в уголке природы **Оперативный контроль**	октябрь	ст. воспитатель	
Организация занятий физической культурой в бассейне **Персональный контроль**	октябрь	ст. воспитатель	
Содержание консультационного материала для родителей **Оперативный контроль**	октябрь	ст. воспитатель	
Организация работы по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников **Тематический контроль**	ноябрь	заведующий, ст. воспитатель	
Соблюдение требований безопасности при выходе на прогулку **Оперативный контроль**	ноябрь	ст. воспитатель	
Подготовка и проведение тематических родительских собраний **Оперативный контроль**	ноябрь	ст. воспитатель	
Своевременность и продолжительность утренней гимнастики **Оперативный контроль**	ноябрь	ст. воспитатель	
Организация ООД по музыке **Оперативный контроль**	ноябрь	ст. воспитатель	
Оформление РППС в соответствии с временем года **Оперативный контроль**	декабрь	ст. воспитатель	
Одежда детей на физкультурных и музыкальных занятиях **Оперативный контроль**	декабрь	ст. воспитатель	
Создание условий для зимней прогулки **Оперативный контроль**	декабрь	ст. воспитатель	
Организация предшествующей работы к ООД **Оперативный контроль**	декабрь	ст. воспитатель	
Подготовка и проведение новогодних утренников **Оперативный контроль**	декабрь	ст. воспитатель	
Дежурство детей по столовой **Оперативный контроль**	декабрь	ст. воспитатель	

Подготовка и проведение занятий по ФЭМП во всех группах **Оперативный контроль**	январь	ст. воспитатель	
Мытье игрушек **Оперативный контроль**	январь	ст. воспитатель	
Гимнастика после дневного сна **Оперативный контроль**	январь	инструктор по физкультуре	
Соблюдение режима занятий по ДООП **Оперативный контроль**	январь	ст. воспитатель	
Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы **Тематический контроль**	январь	ст. воспитатель	
Организация дневного сна **Оперативный контроль**	февраль	ст. воспитатель	
Создание условий для психоэмоциональной разгрузки дошкольников (уголки уединения) **Оперативный контроль**	февраль	педагог-психолог	
Формирование навыков самообслуживания в младших группах **Оперативный контроль**	февраль	ст. воспитатель	
Работа педагогов-наставников с молодыми специалистами **Оперативный контроль**	февраль	заведующий	
Состояние работы по ранней профориентации дошкольников **Тематический контроль**	февраль	ст. воспитатель	
Готовность групп к работе весной **Оперативный контроль**	март	ст. воспитатель	
Создание условий для конструктивно-модельной деятельности **Оперативный контроль**	март	воспитатели групп	
Организация и проведение занятий по ознакомлению с окружающим миром **Оперативный контроль**	март	ст. воспитатель	
Общением педагогов с детьми в процессе обучения **Оперативный контроль**	март	педагог-психолог	
Выполнение программы по рисованию (анализ рисунков) **Оперативный контроль**	март	ст. воспитатель	
Организация познавательной деятельности на прогулке **Оперативный контроль**	март	ст. воспитатель	
Тематическое оформление групп ко Дню космонавтики **Оперативный контроль**	апрель	ст. воспитатель	

Создание условий для экологического воспитания и приобщения к труду «Огород на окне» **Оперативный контроль**	апрель	ст. воспитатель	
Работа по изучению дошкольниками ПДД **Оперативный контроль**	апрель	ст. воспитатель	
Результаты освоения воспитанниками ООП ДОУ **Итоговый контроль**	апрель, май	ст. воспитатель	
Мониторинг удовлетворенности родителей работой МАДОУ **Итоговый контроль**	май	ст. воспитатель	
Мониторинг освоения ООП ДОУ **Итоговый контроль**	май	ст. воспитатель	
Мониторинг реализации рабочей программы воспитания **Итоговый контроль**	май	ст. воспитатель	
Создание условий для прогулки в теплое время года **Оперативный контроль**	май	ст. воспитатель	
Финансово-хозяйственная деятельность			
Наличие и ведение документации по финансово-хозяйственной деятельности **Оперативный контроль**	август, январь	заведующий	
Наличие, выполнение и расходование сметы финансовых средств из бюджетных источников **Оперативный контроль**	январь, июнь, ноябрь	заведующий	
Наличие, выполнение и расходование сметы финансовых средств от оказания платных образовательных услуг **Оперативный контроль**	январь, июнь, октябрь	заведующий главный бухгалтер	
Своевременность заключения договоров на коммунальное и социальное обслуживание **Оперативный контроль**	январь	заведующий	
Своевременность, оформление актов сверки с поставщиками **Оперативный контроль**	март, июнь, октябрь, декабрь	заведующий	
Инвентаризация (Сохранность основных средств и материальных ценностей) **Оперативный контроль**	октябрь	заведующий	
Состояние бухгалтерского учета и отчетности **Оперативный контроль**	ежекварталь но	заведующий	
Своевременность оплаты родителями (законными представителями) за содержание ребенка в ДОО **Оперативный контроль**	ежемесячно	заведующий	
Своевременность оформления документов и начисления компенсации части родительской платы за присмотром и уходом за ребенком **Оперативный контроль**	ежемесячно	заведующий	

Своевременность оформления документов по оказанию платных образовательных услуг **Оперативный контроль**	октябрь, январь, май	заведующий	
Выполнение норм питания по основным продуктам **Оперативный контроль**	ежемесячно	заведующий	
Соблюдение сроков прохождения медосмотров, обучения санитарному минимуму, СОУТ (аттестация рабочих мест) **Оперативный контроль**	раз в год	заведующий	
Охрана труда и соблюдения техники безопасности			
Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ, своевременность проведения инструктажей **Оперативный контроль**	август, январь	заведующий	
Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ **Оперативный контроль**	август, февраль	заведующий	
Соответствие условий пребывания детей и сотрудников требованиям СанПин и ТБ **Оперативный контроль**	ежемесячно	заведующий	
Соблюдение правил ТБ при организации режимных моментов **Оперативный контроль**	сентябрь, январь	заведующий	
ГО ЧС, противопожарная безопасность			
Наличие и состояние документации по ППБ и ГО ЧС (локальные акты, инструктажи) **Оперативный контроль**	сентябрь, январь	заведующий	
Соответствие условий пребывания детей и сотрудников требованиям ППБ **Оперативный контроль**	январь, июль	заведующий	
Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников **Оперативный контроль**	сентябрь, октябрь	заведующий	
Качество обеспечения охранно-пропускного режима **Оперативный контроль**	ежекварталь но	заведующий	

Раздел 16.

Административно-хозяйственная и финансовая деятельность

Мероприятия	Сроки	Ответственны е	Отметка о выполнении
Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, тех. службы)	в течение лета	заведующий зам по АХР	
Инвентаризация основных средств ДОУ.	октябрь	зам по АХР, завхоз	

Списание малоценного инвентаря.	1 раз в квартал	зам. по АХР, кастелянша	
Оснащение оборудованием и инвентарём, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельём	по мере необходимости	зам. по АХР, ст. воспитатель, кастелянша	
Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	постоянно	заведующий зам по УВР	
Контроль за порядком в тепловом узле, насосной станции	1 раз в квартал	зам. по АХР	
Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	постоянно	заведующий	
Работа на территории: Привоз песка Замена песка в песочнице Уборка территории Приобретение семян Подготовка грядок к посадке Посадка цветов Полив грядок, цветов Покраска оборудования участков Частичный ремонт веранд (крыши)	 1 р в год 1 р в год постоянно май апрель май июнь май летний период	зам. по АХР, воспитатели зам по АХР	
Подготовка к зиме: Заготовка овощей в овощехранилище. Проверка и ревизия отопительной системы. Проверка и ревизия канализации. Проверка и ревизия водопровода Подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега) Контроль за готовностью групп и других помещений детского сада к холодному периоду (исправность фрамуг, окон)	 октябрь-ноябрь сентябрь-ноябрь	зам. по АХР, зав. складом продуктов питания, гл. бухгалтер	
Планерка с младшим обслуживающим персоналом об экономии моющих средств	по мере необходимости	зам. по АХР	
Планерка работников ДОУ об экономии электроэнергии, воды	по мере необходимости	зам. по АХР	
Заключение договоров: – на поставку продуктов – водоснабжение – электроэнергию – тепло – вывоз мусора – обслуживание	1 раз в квартал	заведующий	
Подготовка к ремонтному периоду - составление сметы проведения ремонтных работ;	2 кв-л	заведующий зам по АХР	

- приобретение строительных материалов - заключением подрядных договоров			

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	дата	мероприятие	корректировка	Отметка о выполнении