

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №250»
г. БАРНАУЛ

ПРИКАЗ

« 15 » 09 2019

№ 10/12 осн

О реестре наиболее коррупционно
опасных сфер деятельности
в МАДОУ «Детский сад №250»

Во исполнение Плана антикоррупционных мероприятий МАДОУ «Детский сад №250», Устава МАДОУ, в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить реестр наиболее коррупционно опасных мероприятий МАДОУ «Детский сад №250» (Приложение 1).

2. Утвердить Перечень коррупционно опасных функций, выполняемых МАДОУ:

- размещение заказов на поставку товаров (выполнения работ, оказания услуг), для муниципальных нужд;
- организация и проведение конкурсов (аукционов) на поставку продукции (товаров, работ, услуг);
- организация и проведение закупок путем проведения запроса котировок;
- направление сведений о недобросовестных поставщиках соответствующим уполномоченным органам;
- владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом МАДОУ;
- предоставление права на заключение договоров аренды объектов недвижимого имущества;
- целевое распределение бюджетных средств;
- обеспечение исполнения бюджета МАДОУ;
- контроль за целевым и эффективным использованием средств, выделяемых из бюджета;
- целевое использование бюджетных и внебюджетных средств;
- расходование внебюджетных средств;
- контроль за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета;
- контроль по выполнению обязательств МАДОУ по кредитным соглашениям;

- согласование смет расходов на текущий финансовый год;
- организация и проведение претензионно-исковой работы с подрядчиками, выполняющими ремонт объектов МАДОУ;
- организация общедоступного бесплатного дошкольного образования в МАДОУ;
- назначение денежной компенсации;
- подготовка документов, сведений, дающих право получения социальной поддержки отдельным категориям лиц;
- проведение расследования причин несчастных случаев на производстве;
- причинение вреда имуществу граждан и юридических лиц, государственному имуществу;
- учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) воспитанников, организаций в виде пожертвований и дарений;

3. Цимбалюк Любови Николаевне, делопроизводителю, обеспечить ознакомление работников с настоящим приказом.


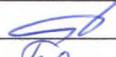
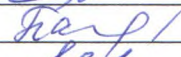
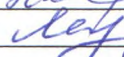


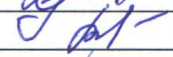
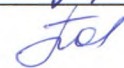
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Петрова

С приказом ознакомлены:

1 п/п	Ф.И.О.	должность	дата ознакомления	роспись
1.	Цимбалюк Л.Н.	делопроизводитель	15.01.19	
2.	С.В. Коваленко	Зам.зав. по АХР	15.01.19	
3.	О.Н. Павлова	Гл. бухгалтер	15.01.19	
4.	Е.Б. Маликова	бухгалтер	15.01.19	
5.	И.Д. Другова	делопроизводитель	15.01.19	
6.	С.В. Баланюк	кастелянша	15.01.19	
7.	В.В. Головацкая	Ст. воспитатель	15.01.19	
8.	Т.И. Поспелова	Зав. склад. Продуктов питания	15.01.19	

**Реестр наиболее коррупционно опасных сфер деятельности
МАДОУ «Детский сад №250»**

1. В части полномочий МАДОУ «Детский сад №250»

- 1.1. Организация выполнения и участие в реализации муниципальных и целевых программ, краевых государственных целевых программ, участие в реализации федеральных государственных целевых программ и приоритетного национального проекта «Образование» в пределах своих полномочий;
- 1.2. Осуществление функций муниципального заказчика в сфере образования при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет местного бюджета;
- 1.3. Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений.

2. В части осуществления

МАДОУ «Детский сад №250» полномочий в области образования

- 2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- 2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей;
- 2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей;
- 2.4. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования;
- 2.5. организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

3. В части управления имуществом и финансами

МАДОУ «Детский сад №250»

- 3.1. МАДОУ не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете;
- 3.2. Финансирование МАДОУ осуществляется по плану финансово-хозяйственной деятельности в пределах средств МАДОУ на соответствующий финансовый год.